

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №11 «Лазурный»
муниципального образования город-курорт Анапа

ПРИКАЗ

«07» 11 2020г.

№ 33-П

«Об организации функционирования официального сайта МАДОУ д/с
«Лазурный»»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Закон об образовании Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом РФ от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом РФ от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями от 17 мая 2017 года), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (с изменениями от 2 февраля 2016 года), Приказом Министерства образования и науки Краснодарского края от 05.11.2014 года «О приведении структуры сайтов образовательных организаций Краснодарского края в соответствие с федеральными требованиями», Приказом Управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 07.09.2017г. №1011 «Об утверждении Положения о сайтах образовательных организаций муниципального образования город-курорт Анапа», в целях формирования единой инфраструктуры информационных ресурсов образовательных учреждений, повышения качества использования Интернет-технологий в предоставлении первоочередных муниципальных услуг в электронном виде,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Сайте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №11 «Лазурный» муниципального образования город-курорт Анапа. (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за обеспечение открытости и доступности сведений о деятельности МАДОУ детский сад № 11 «Лазурный» посредством ведения официального сайта в сети «Интернет» старшего воспитателя Петрунину Н.Е.
3. Обеспечить функционирование официального сайта МАДОУ детский сад №11 «Лазурный» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с №11 «Лазурный»



Г.А. Сулименко

Ознакомлена:

Петрунина

Н.Е. Петрунина

Приложение 1

к приказу МАДОУ детский сад
№ 11 «Лазурный»
№ 33-П от «07» 11 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Сайте

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 11 «Лазурный»
муниципального образования город-курорт Анапа.

Настоящее Положение определяют структуру официального сайта ДООУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт), а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации (далее – информация).

Общие требования.

1. Технические средства информационных систем, используемые ДООУ, в том числе хостинг, на котором размещен Сайт должны размещаться на территории Российской Федерации.
2. При обработке и размещении персональных данных работников учреждения и граждан получающих образовательные услуги, а также при размещении служебной и конфиденциальной информации не применять зарубежных информационно-телекоммуникационных сервисов.
3. На сайте ДООУ не должна размещаться информация не относящаяся к образовательной деятельности (рекламные баннеры, ссылки на развлекательные и игровые сервисы).
4. Информация, которая содержит персональные данные участников образовательного процесса, размещается на сайте на основании согласий субъектов персональных данных, необходимых для исполнения полномочий образовательной организации в предоставлении муниципальных услуг.
5. Для размещения информации на Сайте должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее- специальный раздел). Информация в специальном разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.
6. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.
7. Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать необходимую информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.
8. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Файлы документов представляются на Сайте в форматах PortableDocumentFiles (.pdf), MicrosoftWord/ MicrosoftExcel (.doc,.docx, .xls, .xlsx), OpenDocumentFiles (.odt, .ods).
10. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:
 - а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
 - б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
 - в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

11. Информация представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

12. Все страницы официального Сайта должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

13. Информация должна соответствовать:

13.1. Для дошкольных образовательных организаций Требованиям к сайту дошкольной организации, приказ УО №1011 от 07.09.2017 года «Об утверждении Положения о сайтах образовательных организаций муниципального образования город-курорт Анапа» (Приложение №2).